

人力资源与环境健康及安全

政策名称： 用工政策

政策编号： 6.1.17

政策类别： 就业

政策制定人： Jim Wright

生效日期： 10/01/2010

版本号： Ver. 1.0

最新修订：

位置： home.commscope.com

1.0 目的

制定劳动政策的目的是确保员工享有尊严，受到尊重并获得国际劳工组织、《联合国全球契约》以及 SA8000 和适用法律规定的待遇。

2.0 适用范围

本政策适用于全球所有的 CommScope 员工。

3.0 限制

4.0 适用性/例外

4.1 适用性

4.2 例外

5.0 政策

5.1 公司遵守公司政策或当地法规，两者以下列各项中的标准较高者为准：

5.1.1 就业自由。公司不会以任何形式强行雇佣员工（无论是以囚禁、契约劳工、抵债劳工或其他任何形式）。

5.1.2 不得雇佣童工。公司遵守当地规定的最低就业年龄法规和要求，且不会雇佣童工。

5.1.3 最低工资。公司遵守适用法律和/或公认的当地最低工资及福利惯例。

5.1.4 工作时间。公司遵守适用法律和/或公认的当地工作时间惯例。

5.1.5 禁止粗暴、不人道的对待方式或虐待。公司尊重所有员工并确保他们享有尊严。在任何情况下，不得蓄意对公司员工进行暴力威胁、体罚、监禁或其他形式的身体、性、心理或口头方面的骚扰或虐待。

5.1.6 多元化与歧视。公司重视多元化。公司在雇用员工时不会因种族、肤色、宗教、性别、年龄、残疾、政治立场、民族起源、教派或任何其它受到法律保护的状况而对员工产生歧视。

5.1.7 结社自由。公司承诺提供积极向上的工作环境，尊重员工，提供开放式政策。我们尊重员工依据地方法律自由结社的权利，我们认为，如果管理人员与员工之间以诚相待，开诚布公，则我们的员工、公司和客户都将实现利益最大化。

5.1.8 健康与安全。公司提供安全、健康的工作环境，并将采取措施，避免工作过程发生事故和伤害。

5.2 公司通过快速应对潜在问题、以定期审计监督实施情况并分享最佳实践，不断持续改进其用工实践。关键绩效指标 (KPI) 是用于追踪进度的方法之一。

6.0 相关信息

6.1 方针

6.2 程序

6.3 流程

7.0 管理

8.0 术语/定义

9.0 缩写

10.0 表格

注意：公司机密 – 仅供内部使用。

第 1 页，共 2 页

人力资源与环境健康及安全

政策名称： 用工政策

政策编号： 6.1.17

政策类别： 就业

政策制定人： Jim Wright

生效日期： 10/01/2010

版本号： Ver. 1.0

最新修订：

位置： home.commscope.com

11.0 相关附录

11.1 区域/指定地理区域

11.2 具体国家

11.3 具体州

11.4 具体地点

12.0 相互参照

12.1 CommScope 职业道德与商业行为准则

13.0 免责声明

13.1 CommScope有权根据相关法律不时对本政策、程序、过程或指导方针进行修改、更正或调整，恕不另行通知。