

**Elektronische toestemmingen**

<b>Eigenaar:</b>	Director, Corp Resp & Sustainability • Executive Division – CS Finance & Administration	<b>Documentnr.:</b>	COMM-SC-2000-04
<b>Goedkeurder:</b>	SVP, Operational Excellence • Executive Division – Corporate Quality	<b>Herzieningsdatum:</b>	26 juli 2024
<b>Goedkeurder:</b>	Chief Procurement Officer • CCS Procurement		
<b>Goedkeurder:</b>	Project Management Specialist • Procurement CTRO & Ops		

**1.0 Doel**

CommScope streeft ernaar om haar bedrijfsactiviteiten op een ethische, legale en sociaal verantwoorde manier uit te voeren. CommScope verwacht hetzelfde van haar leveranciers en heeft daarom deze Gedragscode voor Leveranciers ("Code") opgesteld. Hoewel verschillende juridische en culturele omgevingen van toepassing kunnen zijn, dienen leveranciers van CommScope altijd de Code na te leven bij het zakendoen met CommScope of een aan CommScope gelieerd bedrijf.

Deze Code is in overeenstemming met de 10 principes van het Global Compact van de Verenigde Naties (VN), de Gedragscode van de Responsible Business Alliance (RBA), de richtlijnen voor duurzame toeleveringsketens van de Joint Audit Cooperation (JAC), en andere internationaal erkende standaarden. De Code ondersteunt onze inzet voor de Duurzame Ontwikkelingsdoelen (SDG's) van de VN, die gericht zijn op het aanpakken van de belangrijkste wereldwijde ontwikkelingsuitdagingen.

We moedigen leveranciers aan om beleid, procedures en werkwijzen te implementeren die deze onderwerpen behandelen. Daarnaast raden we onze leveranciers aan om efficiënte managementsystemen te implementeren op basis van internationaal erkende standaarden, zoals ISO14001, ISO45001, SA8000, enz.

**2.0 Bereik**

Deze Code is van toepassing op alle huidige en potentiële leveranciers van CommScope.

**3.0 Gerelateerde documentatie, formulieren kwaliteitssysteem, data en administratie**

**3.1 Gerelateerde documentatie**

Nummer	Titel
ISO 9001	Kwaliteitsmanagementsysteem (meest recente versie)
TL 9000	Telecom-kwaliteitsmanagementsysteem (waar van toepassing)
SA 8000	<a href="#">Internationale standaard inzake sociaal aanvaardbare praktijken op de werkvloer</a>
COMM-SC-2000	Leveranciersselectie en kwalificatieprocedure
COMM-SC-2020	Kwaliteitshandleiding leveranciers
CS-SC-2001	Procedure leveranciersmanagement
6 januari 2017	<a href="#">Arbeidsbeleid</a>
6 januari 2018	Beleid inzake kinderarbeid
PRC-000011	<a href="#">Beleid inzake milieu, gezondheid en veiligheid (EHS)</a>
N.v.t.	<a href="#">Ethische Code en Gedragscode CommScope</a>
N.v.t.	<a href="#">Universele Verklaring van de Rechten van de Mens</a>
N.v.t.	<a href="#">Het United Nations Global Compact</a>
N.v.t.	<a href="#">De Gedragscode van de Responsible Business Alliance</a>
N.v.t.	<a href="#">Richtlijnen voor een duurzame supply chain van de Joint Audit Cooperation (JAC)</a>
N.v.t.	<a href="#">De Duurzame Ontwikkelingsdoelen (SDG's) van de VN</a>
N.v.t.	<a href="#">De VN-richtlijnen voor het bedrijfsleven en de mensenrechten</a>

N.v.t.	<a href="#">De Internationale Arbeidsorganisatie (IAO) De verklaring inzake de fundamentele beginselen en rechten op het werk</a>
N.v.t.	<a href="#">De fundamentele verdragen van de IAO</a>
N.v.t.	<a href="#">De Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO)-richtlijn voor Multinationale Ondernemingen</a>

#### 4.0 Beleid

- 4.1 **Naleving van wetten, richtlijnen en standaarden.** Als absoluut minimum wordt van leveranciers van CommScope verwacht dat zij volledig voldoen aan alle wetten, regels, richtlijnen, codes en ethische standaarden die van toepassing zijn in de landen en regio's waarin zij actief zijn of producten, diensten of mensen aan of voor CommScope leveren. Dit omvat tevens, maar is niet beperkt tot, wetten en richtlijnen op het gebied van milieu, arbeidsveiligheid, ethiek en arbeidspraktijken. Bovendien moeten leveranciers van CommScope ook van hun eigen leveranciers (inclusief arbeids- en dienstenbureaus) verlangen dat zij hetzelfde doen.
- 4.2 **CommScope-beleid en -procedures.** Leveranciers worden geacht te voldoen aan de beleidsregels en procedures die binnen CommScope van toepassing zijn, inclusief, maar niet beperkt tot, het beleid inzake belangenverstrengeling, anti-corruptie, eerlijke relaties met leveranciers en andere relevante bepalingen uit de Ethische Code en Gedragscode van CommScope. CommScope kan deze beleidsregels en procedures, inclusief deze Code, van tijd tot tijd wijzigen, en de leverancier moet altijd akkoord gaan met de meest recente versie, die te vinden is via: <https://www.commscope.com/corporate-responsibility-and-sustainability/document-library/>.
- 4.3 **Arbeidspraktijken en mensenrechten.** We verwachten van onze leveranciers dat ze de mensenrechten van hun personeel en andere betrokkenen respecteren en de bescherming van deze rechten ondersteunen.
- 4.3.1 **Vrij gekozen werk, verbod op gedwongen arbeid.** De leverancier mag geen gebruikmaken van welke vorm dan ook van gedwongen arbeid, inclusief maar niet beperkt tot slavernij (inclusief schuldsavernij), contractarbeid, onvrijwillige gevangenisarbeid, slavernij of mensenhandel. Dit omvat tevens het vervoeren, herbergen, werven, overbrengen of ontvangen van personen door middel van bedreiging, geweld, dwang, ontvoering of fraude voor arbeid of diensten. Er mag geen onredelijke beperking zijn betreffende de bewegingsvrijheid van medewerkers op de werkvloer, noch onredelijke beperkingen betreffende het betreden of verlaten van locaties of faciliteiten van het bedrijf van de leverancier. Werknemers moeten een schriftelijke arbeidsovereenkomst in hun moedertaal krijgen, of in een taal die de werknemer kan begrijpen. Het is leveranciers en tussenpersonen niet toegestaan om door de overheid uitgegeven documenten (bijv. Identiteitskaart, paspoort, werkvergunning etc.) van werknemers in te houden, tenzij dit wettelijk is vereist. Alle werkzaamheden dienen vrijwillig te zijn en werknemers moeten vrij zijn om de werklocatie op elk gewenst moment te kunnen verlaten of het dienstverband te beëindigen, indien overeenkomstig het arbeidscontract een redelijke opzegtermijn in acht wordt genomen. De leverancier zal documentatie bijhouden van alle vertrekkende werknemers. Werknemers zijn niet verplicht om de wervingskosten van werkgevers of subagenten of andere gerelateerde kosten voor hun dienstverband te betalen. Indien blijkt dat dergelijke vergoedingen door werknemers zijn betaald, dienen deze vergoedingen aan de werknemer te worden terugbetaald.
- 4.3.2 **Jonge werknemers.** In geen enkele fase van het productieproces mag kinderarbeid worden gebruikt. De minimumleeftijd voor werk is 15 jaar, de minimumleeftijd die geldt in het betreffende land, of de leeftijd waarop de leerplicht in het betreffende land eindigt. Werknemers jonger dan 18 jaar (jonge werknemers) mogen geen werkzaamheden uitvoeren die een risico voor hun gezondheid of veiligheid met zich meebrengen, zoals nachtdiensten en overuren. Het gebruik van legitieme leerwerktrajecten die voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving wordt ondersteund. De leverancier moet zorgen voor een goed beheer van studentenwerkers door het zorgvuldig bijhouden van studentendossiers, rigoureuze due diligence van onderwijspartners en bescherming van de rechten van studenten in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving. In het geval dat er geen lokale wetgeving bestaat, moet het loontarief voor studenten, stagiairs en leerlingen ten minste gelijk zijn aan dat van andere instapwerknemers die gelijke of soortgelijke taken uitvoeren. De leverancier en zijn agenten moeten een geschikt mechanisme toepassen om de leeftijd van de werknemers te verifiëren. Indien kinderarbeid wordt vastgesteld, moet de leverancier onmiddellijk corrigerende maatregelen nemen.

- 4.3.3 **Werkuren.** Het aantal werkuren mag het wettelijk vastgestelde maximum niet overschrijden. Bovendien mag een werkweek niet meer dan 60 uur bedragen, inclusief overuren (alle overuren moeten vrijwillig zijn, behalve in geval van nood of in uitzonderlijke situaties). Werknemers moeten elke zeven dagen ten minste één vrije dag krijgen.
- 4.3.4 **Lonen en secundaire voorwaarden.** Leveranciers dienen de toepasselijke wetgeving met betrekking tot lonen en secundaire voorwaarden (inclusief minimumloon, tarieven en uitbetaling van overuren, gelijke beloning en wettelijk verplichte secundaire voorwaarden) na te leven. Alle werknemers ontvangen gelijke beloning voor gelijke arbeid en kwalificaties. Het is leveranciers niet toegestaan om loon in te houden als disciplinaire maatregel, en werknemers moeten tijdig worden betaald, waarbij voor elke salarisperiode een loonstrookje moet worden verstrekt waarop alle informatie duidelijk is vermeld. Het gebruik van tijdelijk personeel, freelancers en uitzendkrachten moet binnen de grenzen van de lokale wetgeving blijven.
- 4.3.5 **Humane behandeling.** Leveranciers worden geacht alle werknemers met respect en waardigheid te behandelen en ervoor te zorgen dat zij worden beschermd tegen inhumane behandeling, zoals geweld, gendergerelateerd geweld, seksuele intimidatie, seksueel misbruik, lijfstraffen, mentale of fysieke dwang, pesten, publieke vernedering of verbaal misbruik, en dat er ook niet mee mag worden bedreigd. Beleidsregels en procedures ter ondersteuning van deze vereisten moeten duidelijk worden gedefinieerd en aan alle werknemers worden gecommuniceerd.
- 4.3.6 **Geen discriminatie/intimidatie.** Leveranciers worden geacht zich bij het aannemen en tewerkstellen van personeel te onthouden van directe of indirecte intimidatie of discriminatie op basis van ras, huidskleur, leeftijd, geslacht, seksuele geaardheid, genderidentiteit en -expressie, etniciteit of nationale afkomst, beperking, zwangerschap, religie, politieke overtuiging, vakbondslidmaatschap, veteranenstatus, beschermde genetische informatie of burgerlijke staat. Werknemers dienen redelijke voorzieningen te krijgen voor hun beperking en religieuze activiteiten. Daarnaast mogen werknemers of sollicitanten niet worden onderworpen aan medische tests of onderzoeken die op een discriminerende manier kunnen worden gebruikt. Leveranciers worden geacht gelijke kansen te bevorderen.
- 4.3.7 **Vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen.** Leveranciers dienen de rechten van hun werknemers te respecteren om een vakbond op te richten of lid te worden van een vakbond naar keuze, collectief te onderhandelen, deel te nemen aan vreedzame vergaderingen, of ervoor te kiezen dergelijke activiteiten niet te ondernemen. Werknemers en/of hun vertegenwoordigers moeten op een open en transparante wijze hun ideeën en zorgen over de werkomstandigheden en managementpraktijken binnen het bedrijf kunnen uiten, zonder angst voor discriminatie, represailles, intimidatie of vergelijkbaar gedrag. Wanneer het recht op vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen wordt beperkt door de toepasselijke wet- en regelgeving, mogen werknemers alternatieve wettige vormen van werknemersvertegenwoordiging kiezen en eraan deelnemen.
- 4.4 **Praktijken inzake gezondheid en veiligheid.** Leveranciers moeten hun werknemers en iedereen die betrokken is bij de bedrijfsactiviteiten een veilige en gezonde werkomgeving bieden. Wij verwachten van onze leveranciers dat zij een gezondheids- en veiligheidssysteem hebben geïmplementeerd dat in lijn is met internationale standaarden, zoals ISO 45001, waarbij een certificering door een externe partij wordt aangemoedigd.
- 4.4.1 **Gezondheid en veiligheid op het werk.** Leveranciers dienen de risico's op de werkvloer te identificeren en beoordelen (bijv. chemische stoffen, elektrische en andere energiebronnen, brand, voertuigen en valrisico's) en deze te beheersen door middel van een goed ontwerp, technische en administratieve controles, preventief onderhoud, veilige werkprocedures en training. Wanneer gevaren niet afdoende kunnen worden beheerst met deze middelen, moeten werknemers geschikte, goed onderhouden persoonlijke beschermingsmiddelen krijgen, evenals voorlichtingsmateriaal over de risico's die deze gevaren voor hen inhouden. Er moeten gendergerelateerde maatregelen worden genomen, zoals het vermijden van gevaarlijke arbeidsomstandigheden voor zwangere vrouwen en moeders die borstvoeding geven, en het bieden van redelijke voorzieningen voor moeders die borstvoeding geven.

- 4.4.2 **Voorzorgsmaatregelen voor noodsituaties.** De leverancier dient noodsituaties te identificeren, beoordelen en zich erop voor te bereiden door noodplannen en -procedures te implementeren, waaronder noodrapportage, meldings- en evacuatieprocedures voor werknemers, training en oefeningen voor werknemers, geschikte branddetectie- en blusapparatuur, vrije en onbelemmerde doorgang, adequate vluchtwegen, contactinformatie voor hulpdiensten en herstelplannen. Rampenoefeningen moeten ten minste eenmaal per jaar worden gehouden of, indien strenger, zoals vereist door de lokale wetgeving.
- 4.4.3 **Ongevallen op de werkvloer en ziekte.** De leverancier dient ervoor te zorgen dat procedures en systemen aanwezig zijn om beroepsmatige verwondingen en ziekte te voorkomen, te beheren, bij te houden en te rapporteren, inclusief voorzieningen om: werknemers te stimuleren om incidenten te melden; verwondingen en ziektegevallen te classificeren en te registreren; noodzakelijke medische behandeling te bieden; gevallen te onderzoeken en corrigerende maatregelen te implementeren om de oorzaken te elimineren; en de terugkeer van werknemers naar het werk te faciliteren. De leverancier moet werknemers toestaan zichzelf in geval van direct gevaar te verwijderen en pas terug te keren als de situatie is opgelost, zonder angst voor represailles.
- 4.4.4 **Industriële hygiëne.** De blootstelling van werknemers aan chemische, biologische en fysieke agentia moet worden geïdentificeerd, geëvalueerd en beheerst volgens de Hiërarchie van Risicobeheersing. Wanneer gevaren niet adequaat kunnen worden beheerst, moeten werknemers gratis worden voorzien van geschikte, goed onderhouden persoonlijke beschermingsmiddelen en deze ook gebruiken. De leverancier moet veilige en gezonde werkomgevingen bieden, die worden gehandhaafd door voortdurende, systematische monitoring van de gezondheid en werkomgevingen van werknemers. De leverancier moet beroepsgezondheidsmonitoring bieden om routinematig te beoordelen of de gezondheid van werknemers wordt aangetast door beroepsmatige blootstelling. Er moeten doorlopende beschermende gezondheidsprogramma's bestaan, die educatief materiaal bevatten over de risico's van blootstelling aan werkpleisgevaren.
- 4.4.5 **Fysiek zwaar werk.** De blootstelling van werknemers aan de gevaren van fysiek veeleisende taken, waaronder handmatig materiaal hanteren, zwaar of herhaaldelijk tillen, langdurig staan en repetitieve of zware montagewerkzaamheden, moet worden geïdentificeerd, beoordeeld en gecontroleerd.
- 4.4.6 **Machineveiligheid.** Leveranciers moeten ervoor zorgen dat productie- en andere machines worden gecontroleerd op veiligheidsrisico's. Fysieke afschermingen, vergrendelingen en barrières moeten aanwezig zijn en goed worden onderhouden op plekken waar machines een verwondingsrisico voor werknemers vormen.
- 4.4.7 **Sanitaire voorzieningen, voedsel en woonaccommodatie.** De leverancier moet ervoor zorgen dat werknemers toegang hebben tot schone toiletfaciliteiten, schoon drinkwater en schone voorzieningen voor voedselbereiding, opslag en consumptie. Slaapzalen voor werknemers die door de leverancier of een arbeidsagent worden verstrekt, moeten schoon en veilig zijn en voorzien van geschikte nooduitgangen, warm water, voldoende verlichting, goede geconditioneerde ventilatie, individueel beveiligde opbergfaciliteiten voor persoonlijke en waardevolle spullen, en voldoende persoonlijke ruimte, evenals redelijke toegang- en uittreedprivileges.
- 4.4.8 **Gezondheids- en veiligheidscommunicatie.** Leveranciers moeten voorzien in geschikte gezondheids- en veiligheidsinformatie en -training voor werknemers, in de taal van de werknemer of in een taal die de werknemer begrijpt, over alle relevante geïdentificeerde risico's op de werkvloer, waaronder maar niet beperkt tot mechanische, elektrische, chemische, brand- en fysieke gevaren. Informatie over gezondheid en veiligheid moet duidelijk zichtbaar worden opgehangen in de faciliteit of op een locatie die voor alle werknemers duidelijk en toegankelijk is. Gezondheidsinformatie en -training moeten ook informatie bevatten over specifieke risico's voor relevante demografische groepen, zoals geslacht en leeftijd, indien van toepassing. Training moet aan alle werknemers worden gegeven voordat ze beginnen met hun dienstverband en daarna regelmatig. Werknemers moeten vrij zijn om hun zorgen op het gebied van gezondheid en veiligheid zonder angst voor represailles te uiten.
- 4.5 **Milieugerelateerde praktijken.** Leveranciers dienen te waarborgen dat hun activiteiten, producten en diensten een minimale nadelige impact op het milieu hebben. We verwachten van onze leveranciers dat ze een milieubeheersysteem implementeren dat in lijn is met erkende internationale standaarden, zoals ISO14001 of het Eco Management and Audit System (EMAS). Het behalen van een certificering door een externe partij wordt aangemoedigd.

- 4.5.1 **Mileuge relateerde vergunningen en rapportage.** Milieuvergunningen en rapportage. Alle vereiste milieuvergunningen (bijv. lozingsmonitoring), goedkeuringen en registraties moeten worden verkregen, onderhouden en actueel gehouden. De bijbehorende operationele en rapportage-eisen moeten worden nageleefd.
- 4.5.2 **Preventie van verontreiniging en behoud van hulpbronnen.** De leverancier dient zijn gebruik van natuurlijke hulpbronnen, waaronder water, fossiele brandstoffen, mineralen en nieuw hout, te optimaliseren door bij te dragen aan het behoud ervan of door praktijken te implementeren zoals het aanpassen van productie-, onderhouds- en verwerkingsprocessen, het gebruiken van alternatieve materialen, hergebruik, behoud en recycling. Tevens dienen maatregelen te worden genomen om vervuiling te voorkomen en afval te minimaliseren, bijvoorbeeld door het integreren van apparatuur voor vervuilingcontrole, het aanpassen van processen of door andere vergelijkbare praktijken.
- 4.5.3 **Gevaarlijke stoffen.** Chemische stoffen, afval en andere materialen die een gevaar vormen voor mensen of het milieu moeten worden geïdentificeerd, gelabeld en beheerd om een veilige hantering, verplaatsing, opslag, gebruik, recycling of hergebruik en verwijdering te waarborgen. Gegevens over gevaarlijk afval moeten worden bijgehouden en gedocumenteerd.
- 4.5.4 **Vast afval.** De leverancier dient een systematische aanpak te implementeren voor het identificeren, beheren, verminderen en verantwoord verwijderen of recyclen van vast (niet-gevaarlijk) afval. Afvalgegevens moeten worden bijgehouden en gedocumenteerd.
- 4.5.5 **Uitstoot.** De luchtmissies van vluchtige organische chemicaliën, aerosolen, corrosieve stoffen, deeltjes, ozonafbrekende stoffen en verbrandingsbijproducten die uit de activiteiten voortkomen, moeten voorafgaand aan de lozing worden gekarakteriseerd, routinematig gemonitord, gecontroleerd en behandeld volgens de voorschriften. De leverancier dient de prestaties van zijn uitstootbeheersystemen regelmatig te monitoren.
- 4.5.6 **Materialen en productbestanddelen.** Leveranciers dienen zich te houden aan de geldende wetten, richtlijnen en CommScope-vereisten met betrekking tot verboden of beperkte specifieke stoffen in producten en productieprocessen, inclusief etikettering voor recycling en verwijdering. De door CommScope opgestelde lijst met niet toegestane stoffen is te vinden in de online documentenbibliotheek: <https://www.commscope.com/corporate-responsibility-and-sustainability/document-library/>.
- 4.5.7 **Waterbeheer.** De leverancier dient een waterbeheerprogramma te implementeren dat zorgt voor de documentatie, karakterisering en monitoring van waterbronnen, watergebruik en waterlozingen; mogelijkheden voor waterbesparing onderzoekt en verontreinigingskanalen controleert. Al het afvalwater moet worden gekarakteriseerd, gemonitord, gecontroleerd en behandeld zoals vereist voordat het wordt geloosd of verwijderd. De leverancier moet routinematige controles uitvoeren op de prestaties van de afvalwaterbehandelings- en insluitsystemen om optimale prestaties en naleving van de regelgeving te waarborgen.
- 4.5.1 **Energieverbruik, klimaatverandering en uitstoot van broeikasgassen.** De leverancier moet een absolute bedrijfsbrede broeikasgasreductiedoelstelling vaststellen en daarover rapporteren. Verder moet de leverancier de eisen die aan broeikasgasemissies worden gesteld, doorvoeren in hun gehele supplychain. Het energieverbruik en broeikasgasemissies van scope 1 en 2, alsook belangrijke categorieën van scope 3, moeten worden bijgehouden, gedocumenteerd en openbaar gerapporteerd. De leverancier zoekt ook naar methoden om de energie-efficiëntie te verbeteren en hun energieverbruik en broeikasgasemissies te minimaliseren.
- 4.6 **Ethische praktijken.** De zakelijke activiteiten van leveranciers dienen in overeenstemming te zijn met de hoogste normen op het gebied van ethisch gedrag en met de toepasselijke wet- en regelgeving. Van leveranciers wordt verwacht dat ze voldoen aan de volgende vereisten:
- 4.6.1 **Zakelijke integriteit, anti-omkoping en anti-corruptie.** Bij alle zakelijke interacties dienen leveranciers de hoogste standaarden op het gebied van integriteit na te leven. Leveranciers worden geacht een zero-tolerancebeleid te voeren ten aanzien van alle vormen van omkoping, corruptie, afpersing en verduistering.

Het is leveranciers niet toegestaan om steekpenningen of andere middelen om onrechtmatig of ongepast voordeel te verkrijgen, te beloven, aan te bieden, goed te keuren, te geven of aan te

nemen. Geen fondsen of activa van de leverancier mogen worden betaald, uitgeleend of anderszins vereffend door middel van steekpenningen, 'smeergeld' of andere betalingen, die bedoeld zijn om het gedrag van CommScope, haar medewerkers of vertegenwoordigers te beïnvloeden.

Leveranciers worden geacht de toepasselijke anti-omkopings- en anticorruptiewetten na te leven (inclusief maar niet beperkt tot de Amerikaanse Foreign Corrupt Practices Act, zoals gewijzigd, en de Britse (VK) Bribery Act), en moeten over adequaat beleid en procedures beschikken om de naleving van dergelijke wetten af te dwingen en te handhaven.

- 4.6.2 **Belangenverstrengeling.** Leveranciers dienen werkelijke, potentiële of vermeende belangenverstrengelingen met medewerkers van CommScope te voorkomen. Indien dit zich voordoet, moet de leverancier een dergelijke situatie melden, zodat de juiste maatregelen kunnen worden getroffen om de situatie te beheersen.
- 4.6.3 **Openbaarmaking van informatie.** Alle zakelijke activiteiten dienen op transparante wijze te worden uitgevoerd en correct te worden vastgelegd in de boekhouding en administratie. Het vervalsen van gegevens of het verkeerd weergeven van omstandigheden of praktijken in de toeleveringsketen is onaanvaardbaar.
- 4.6.4 **Intellectueel eigendom.** Leveranciers dienen de intellectuele-eigendomsrechten van anderen, waaronder CommScope, gelieerde bedrijven en zakelijke partners van CommScope, te respecteren. Leveranciers moeten redelijke inspanningen leveren om de vertrouwelijke en eigendomsinformatie van CommScope te beveiligen en te beschermen, en mogen dergelijke informatie alleen gebruiken voor de door CommScope gespecificeerde doeleinden. Leveranciers moeten alle octrooien, handelsmerken en auteursrechten van CommScope naleven en respecteren, en voldoen aan alle vereisten met betrekking tot het gebruik ervan, zoals vastgesteld door CommScope. Het is leveranciers niet toegestaan vertrouwelijke of eigendomsinformatie van CommScope via het internet te verzenden, tenzij dergelijke informatie is versleuteld in overeenstemming met de door CommScope vastgestelde minimumnormen.
- 4.6.5 **Eerlijke handel, reclame en concurrentie.** Leveranciers dienen hun zakelijke activiteiten volledig in overeenstemming met het mededingingsrecht en alle wetgeving inzake eerlijke concurrentie uit te voeren. Zij mogen alleen bedrijfsinformatie over activiteiten, structuur, financiële situatie en prestaties openbaar maken in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. Alle standaarden met betrekking tot eerlijk zakendoen, reclame en concurrentie moeten worden nageleefd.
- 4.6.6 **Identiteitsbescherming en anti-vergelding.** De leverancier dient programma's te implementeren en te onderhouden die de vertrouwelijkheid, anonimiteit en bescherming van klokkenluiders waarborgen, tenzij dit wettelijk verboden is. Leveranciers moeten een proces opzetten en communiceren waarmee werknemers hun zorgen kunnen uiten zonder angst voor vergelding.
- 4.6.7 **Privacy.** Leveranciers verbinden zich ertoe redelijke inspanningen te leveren om de privacy van persoonlijke informatie van alle betrokkenen, inclusief leveranciers, klanten, consumenten en werknemers, te beschermen. Bij het verzamelen, opslaan, verwerken, doorgeven en delen van persoonlijke gegevens dienen leveranciers alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van privacy en gegevensbescherming na te leven.
- 4.6.8 **Verantwoordelijke mineralenwinning.** Leveranciers dienen een beleid te implementeren en due diligence uit te voeren om te waarborgen dat tin, tantaal, goud en kobalt in de producten die zij vervaardigen niet direct of indirect gewapende groepen financieren of bevoordelen die zich schuldig maken aan ernstige mensenrechtenschendingen in de Democratische Republiek Congo of aangrenzende landen. Op verzoek dienen leveranciers informatie hierover aan CommScope te verstrekken.
- 4.7 **Managementsysteem. Leveranciers dienen beleid te ontwikkelen, onderhouden en implementeren dat in overeenstemming is met de Code, en passende managementsystemen en documentatie bij te houden waarmee naleving van de Code kan worden aangetoond. Het managementsysteem dient de volgende elementen te bevatten:**
- 4.7.1 **Bedrijfscommitment.** Leveranciers stellen beleidsverklaringen op over mensenrechten, gezondheid en veiligheid, milieu en ethiek, waarin de toewijding van de leverancier aan naleving, due diligence en

voortdurende verbetering wordt bevestigd en die zijn onderschreven door het uitvoerend management. Deze beleidsverklaringen worden openbaar gemaakt en via toegankelijke kanalen aan werknemers gecommuniceerd in een taal die zij begrijpen.

- 4.7.2 **Aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid van het management.** Een leverancier moet duidelijk de senior executive en bedrijfsvertegenwoordiger(s) identificeren die verantwoordelijk zijn voor de implementatie van de managementsystemen en bijbehorende programma's. Het senior management beoordeelt regelmatig de status van het managementsysteem.
- 4.7.3 **Wettelijke en klantvereisten.** De leverancier moet een proces vaststellen of implementeren om toepasselijke wet- en regelgeving en vereisten van klanten, inclusief de vereisten van deze Code, te identificeren, te monitoren en te begrijpen.
- 4.7.4 **Risicobeoordeling en risicobeheer.** De leverancier moet een proces vaststellen of implementeren om de risico's op het gebied van wettelijke naleving, milieu, gezondheid en veiligheid, en arbeidspraktijken en ethiek te identificeren, inclusief de risico's van ernstige mensenrechten- en milieueffecten die verband houden met de activiteiten van de leverancier. De leverancier moet het relatieve belang van elk risico bepalen en passende procedurele en fysieke controles uitvoeren om de vastgestelde risico's te beheersen en naleving van de regelgeving te waarborgen.
- 4.7.5 **Continue verbetering.** De leverancier moet schriftelijke prestatieobjectieven, doelstellingen en implementatieplannen vaststellen om de sociale en milieu-prestaties van de leverancier te verbeteren, inclusief een periodieke beoordeling van de prestaties van de leverancier in het bereiken van deze doelstellingen.
- 4.7.6 **Training.** De leverancier moet trainingsprogramma's opstellen voor managers en werknemers om kennis te bieden over beleid, procedures en verbeterdoelstellingen, en om te voldoen aan de toepasselijke wettelijke en regelgevende vereisten.
- 4.7.7 **Communicatie.** De leverancier moet een duidelijk communicatiesysteem opstellen om informatie over beleid, praktijken, verwachtingen en prestaties effectief te communiceren naar werknemers, leveranciers en CommScope.
- 4.7.8 **Betrokkenheid van werknemers/belanghebbenden en toegang tot rechtsmiddelen** De leverancier moet een communicatiesysteem opzetten voor voortdurende wederzijdse communicatie met werknemers, hun vertegenwoordigers en andere belanghebbenden, indien relevant of noodzakelijk. Het systeem heeft tot doel feedback te verkrijgen over de operationele praktijken en voorwaarden die onder deze Code vallen, en voortdurende verbetering te bevorderen. Werknemers dienen een veilige omgeving te krijgen om klachten in te dienen en feedback te geven, zonder angst voor vergeldingsmaatregelen.
- 4.7.9 **Audits en beoordelingen.** De leverancier voert periodieke zelfevaluaties uit om te zorgen voor conformiteit met wettelijke en regelgevende vereisten, de inhoud van de Code, en contractuele vereisten zoals gesteld door CommScope met betrekking tot maatschappelijke verantwoordelijkheid en milieuverantwoordelijkheid.
- 4.7.10 **Corrigerende maatregelen.** De leverancier stelt een procedure vast voor de tijdige correctie van tekortkomingen die zijn vastgesteld door interne of externe beoordelingen, inspecties, onderzoeken en evaluaties.
- 4.7.11 **Documentatie en administratie.** De leverancier moet documenten en dossiers aanmaken en bewaren om naleving van de regelgeving en de bedrijfsvereisten te garanderen, met inachtneming van de nodige vertrouwelijkheid om de privacy te beschermen.
- 4.7.12 **Verantwoordelijkheid als leverancier.** De leverancier stelt een systeem op om de vereisten van de Code aan leveranciers te communiceren en toezicht te houden op de naleving van de Code door deze leveranciers.
- 4.8 **Aanvullende vereisten**
- 4.8.1 **Exportsancties/terroristische activiteiten.** Het is leveranciers van CommScope niet toegestaan hun verplichtingen uit te voeren op een manier die zou leiden tot een overtreding van de Amerikaanse of

internationale exportregels door CommScope of de leverancier zelf. Leveranciers, hun gelieerde ondernemingen, functionarissen of bestuursleden mogen niet op terroristenlijsten of lijsten van terroristische organisaties en/of andere sanctielijsten staan die zijn opgesteld door de Amerikaanse overheid of een andere nationale of internationale instantie. Leveranciers van CommScope dienen:

- (i) te voldoen aan de Amerikaanse en alle toepasselijke internationale economische sanctiewetten en -regelgeving, evenals aan alle toepasselijke Amerikaanse en internationale exportcontroles die van toepassing zijn op CommScope of de leverancier;
- (ii) alle informatie te leveren die CommScope nodig heeft om te voldoen aan de Amerikaanse en internationale sancties. Leveranciers zijn met name verplicht om duidelijk en overtuigend bewijs te leveren dat de identiteit en locatie van alle onderaannemers aantoont die betrokken zijn bij materialen, componenten, goederen of artikelen die aan CommScope zijn geleverd;
- (iii) geen zaken te doen met personen, entiteiten, organisaties of landen waarvoor de VS sancties heeft ingesteld of die het onderwerp zijn van toepasselijke internationale economische sanctiewetten en -regelgeving;
- (iv) nooit deel te nemen aan een boycot of beperkende handelsmaatregel die in strijd is met de Amerikaanse antiboycotwetgeving; en
- (v) zich niet direct of indirect bezig te houden met of te ondersteunen van terroristische activiteiten of witwassen van geld.

**4.8.2 Verstrekken van gegevens en informatie door leveranciers.** Op verzoek zullen alle leveranciers relevante gegevens en informatie verstrekken die CommScope nodig heeft om te voldoen aan de toepasselijke wetten, voorschriften en normen. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, de vereisten van het Europese koolstofgrensaanpassingsmechanisme (CBAM), energieverbruik, doelstellingen voor broeikasgasreductie, Scope 1, 2 en belangrijke categorieën van Scope 3 broeikasgasemissies, CO<sub>2</sub>-voetafdruk en operationele gegevens gedurende de gehele levenscyclus, directe en indirecte ingesloten emissies, productinhoud en materiaalsamenstelling, land van oorsprong, land van vervaardiging, supply chain due diligence en acties ter naleving van wetgeving met betrekking tot moderne slavernij, gedwongen arbeid, kinderarbeid en andere duurzaamheidswetgeving voor de geleverde diensten, materialen, componenten en onderdelen aan CommScope.

**4.8.3 Acquisitie door leveranciers.** Leveranciers dienen alle door CommScope gestelde richtlijnen na te leven met betrekking tot toegang tot de faciliteiten, kantoren, afdelingen en medewerkers van CommScope. Het is leveranciers niet toegestaan om de computersystemen van CommScope, inclusief het elektronische e-mailsysteem en de internetsite, te gebruiken voor het verzenden van ongevraagde e-mailberichten naar de CommScope-gemeenschap. Leveranciers mogen alleen na schriftelijke toestemming van CommScope Supply Chain Management beurzen houden, producten demonstreren, gebruikmaken van de middelen van CommScope (zoals mededelingenborden) of ongevraagde telefonische acquisitie plegen binnen CommScope.

**4.8.4 Monitoring en naleving.** CommScope of haar vertegenwoordigers kunnen monitoringsactiviteiten uitvoeren om de naleving van deze Code door leveranciers te controleren. Dit kan onder meer audits en inspecties van faciliteiten ter plaatse omvatten, het gebruik van vragenlijsten, de evaluatie van openbaar beschikbare informatie of andere maatregelen die nodig zijn om de prestaties van leveranciers te beoordelen en te voldoen aan de toepasselijke wettelijke vereisten. CommScope-leveranciers of -medewerkers die op de hoogte raken van schendingen van dit beleid, zijn verplicht het Supply Chain Management van CommScope hiervan op de hoogte te stellen. Indien blijkt dat een leverancier zich niet houdt aan de bepalingen van deze Code, behoudt CommScope zich het recht voor (naast alle andere wettelijke en contractuele rechten en zonder aansprakelijkheid jegens CommScope) om geen overeenkomst aan te gaan met een potentiële leverancier of een overeenkomst met een huidige leverancier te beëindigen.

Leveranciers worden aangemoedigd om verantwoordelijkheid te nemen voor de voortdurende verbetering van hun ecologische en sociale omstandigheden en ethisch gedrag.

Iedereen kan zorgen over onwettig, onethisch of ongepast gedrag melden. Wij handhaven een strikt beleid dat vergelding voor het te goeder trouw melden van dergelijke kwesties of vermoedelijk wangedrag verbiedt. Kies een van de volgende mogelijkheden om uw kwestie te melden:

- Stuur een e-mail naar onze Corporate Ethics & Compliance Officer via [ethics@commscope.com](mailto:ethics@commscope.com).



- Dien een vertrouwelijk rapport in met CommAlert®. Indien dit wettelijk is toegestaan in uw regio kunt u met CommAlert anoniem melding maken.
  - Vanuit de VS, bel: 866-277-2410. Als u van buiten de VS belt is [een landspecifieke code](#) nodig.
  - Ga naar [commalert.alertline.com](http://commalert.alertline.com) of voor locaties in de EU naar [commalert-europe.alertline.com](http://commalert-europe.alertline.com).

Het niet naleven van deze Code kan leiden tot beëindiging van de overeenkomst van de leverancier met CommScope.

## 5.0 Toepassing/uitsluiting

Deze Code beschrijft de verwachtingen van CommScope ten aanzien van haar leveranciers. Van alle leveranciers van CommScope, hun medewerkers en de bredere supply chain wordt verwacht dat zij voldoen aan de vereisten die in deze Code zijn beschreven. Deze Code dient niet te worden gelezen als vervanging van, maar als aanvulling op de verplichtingen die gelden voor leveranciers, zoals uiteengezet in (i) offertes of andere aanvragen, of (ii) overeenkomsten tussen CommScope en de leverancier. In het geval van een conflict tussen deze Code en de bepalingen van een offerte of overeenkomst van CommScope, prevaleren de bepalingen van de betreffende offerte of overeenkomst.

Er zijn geen uitsluitingen van toepassing op deze Code.

## 6.0 Herzieningsgeschiedenis

Publicatiedatum	DCR	Herzieningen
03 dec 2010	CTV-74-006-06	Origineel document
26 mrt 2018	CS-SC-2000-04	Nieuw sjabloon QMS-beleid en nummering.
18 jul 2022	2022-0620-1842	Nieuw sjabloon QMS-beleid en nummering. Vereisten in lijn gebracht met de Gedragscode van de RBA 7.0. Eigenaar: Damien O'Sullivan (Director, Corporate Responsibility)/Goedkeurders: Boris Kokotovic (SVP, Kwaliteit) • Geoff Sullivan (Hoofdmanager inkoop) • Jessica Snyder (de eigenaar van parent COMM-SC-2000, Specialist projectmanagement, Inkoopactiviteiten)
21 feb 2023	2023-0118-0251	Sectie 4.8.1 – nieuwe vereisten toegevoegd aan paragraaf (ii), Sectie 7.0 – supplychain in kaart gebracht en toewijzingsvereisten toegevoegd. Eigenaar: Damien O'Sullivan (Director, Corporate Responsibility)/Goedkeurders: Boris Kokotovic (SVP, Kwaliteit) • Geoff Sullivan (Hoofdmanager inkoop) • Beth Elliott (de eigenaar van parent COMM-SC-2000, Analist, Wereldwijd inkoopstelsel en strategieën, Inkoopactiviteiten)
06 feb 2023	2023-0203-1349	Niet-inhoudelijk/Cosmetisch om releasedatum te verschuiven van 21 feb 2023 naar 6 feb 2023. Goedkeurder: Scot Prihar (Hoofdingenieur, Kwaliteit) Corporate DC neemt alle andere rollen op zich.
26 jul 2024	2024-0619-1016	Vereisten in lijn gebracht met de Gedragscode van de RBA 8.0. Eigenaar: Damien O'Sullivan (Director, Corporate Responsibility) --- Goedkeurders: Boris Kokotovic (SVP, Operational Excellence) • Geoff Sullivan (Chief Procurement Officer) • Jessica Snyder, (Project Management Specialist).

## 7.0 Ondertekening

### [Naam leverancier] bevestigt dat:

- We de Gedragscode voor Leveranciers (“Code”) hebben ontvangen en gelezen;
- We akkoord gaan met de vereisten zoals uiteengezet in de Code;
- Op verzoek en in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving en voorschriften, zullen wij onmiddellijk een overzicht van de supply chain verstrekken van de producten die aan CommScope zijn geleverd, met vermelding van alle leveranciers en subleveranciers en hun locaties voor de gevraagde producten;
- Op verzoek zullen wij de relevante gegevens en informatie verstrekken zoals beschreven in paragraaf 4.8.2;
- We onze werknemers, onderaannemers en leveranciers zullen informeren over de inhoud van de Code en de vereisten van de Code doorgeven in onze gehele supply chain en eisen dat zij de daarin opgenomen bepalingen naleven;
- We alle schendingen van de Code aan CommScope zullen rapporteren;

We stemmen ermee in om onze naleving van deze Code op verzoek van CommScope aan te tonen via een specifieke online vragenlijst/tool, beoordeling, het RBA Validated Assessment Program (VAP) of een audit door een externe partij; de kosten voor het gebruik van de online tool en/of het RBA Validated Assessment Program (VAP) en/of externe audits zijn voor rekening van de leverancier;

We stemmen ermee in om samen te werken en de benodigde informatie aan CommScope te verstrekken tijdens de onderzoeken en inspecties, om te voldoen aan de verplichtingen inzake de toepasselijke wettelijke vereisten;

We geven CommScope of een organisatie die namens CommScope optreedt toestemming om op elk gewenst moment audits uit te voeren in onze faciliteiten en de faciliteiten van onze contractpartijen, om de naleving van de Code te verifiëren.

Bedrijfsnaam leverancier:

Geautoriseerde leveranciersvertegenwoordiger, naam en functie:

Handtekening en bedrijfsstempel:

Datum: